



## **APPEL A PROJETS 2025 PRINTEMPS DE L'EUROPE**

Chaque année, le 9 mai, la Journée de l'Europe célèbre la paix et l'unité en Europe, date anniversaire de la « déclaration Schuman ».

Pour cette septième édition, Brest métropole et la Ville de Brest s'associent autour d'un appel à projets commun afin de promouvoir la citoyenneté européenne, à l'occasion de la Journée de l'Europe. Les deux collectivités souhaitent, par cet appel à projets, encourager la création d'actions innovantes sur leur territoire et l'ouverture à l'Europe.

Au-delà de la sensibilisation à la citoyenneté européenne, les projets intégrant le développement durable, l'égalité femme-homme et l'inclusion se verront privilégiés lors de la phase de sélection. Ces projets pourront être valorisés dans le cadre des manifestations mises en place par les collectivités porteuses de l'appel à projet.

### **Objectifs**

- renforcer le sentiment d'appartenance à l'Europe
- sensibiliser le grand public aux questions européennes
- rendre visible l'action de l'Europe sur les territoires
- encourager l'ouverture à l'interculturel, notamment des plus jeunes

### **Eligibilité**

Les activités proposées devront :

- se dérouler au cours du printemps 2025
- être portées par une association et/ou un établissement scolaire, ou autre structure à but non lucratif
- se dérouler sur le territoire de Brest métropole.

### **Ne sont pas éligibles**

- Les frais de fonctionnement de la structure qui porte le projet
- Les projets récurrents
- La valorisation du bénévolat
- La rémunération des personnes salariées des établissements scolaires

### **Critères de sélection**

- Activités s'adressant au plus grand nombre/public-cible éloigné des questions européennes



- Partenariat et/ou mutualisation et concertation entre structures
- Caractère innovant et ludique des activités
- Prise en compte du développement durable, de l'égalité femme-homme et de l'inclusion
- Plan de communication prévu

### **Modalités de financement**

L'enveloppe globale de l'appel à projets est de 12 000 €, répartie de la façon suivante :

- 8 000 € pour des actions se déroulant à Brest
- 4 000 € pour les actions se déroulant sur la métropole.

Subvention maximale de 3 000 € par projet et par structure avec un taux plafond de financement fixé à 70 % du budget total du projet, à l'exception des projets se déroulant sur les quartiers prioritaires de la politique de la ville de Brest pour lesquels le taux plafond de financement pourra être porté à 85%.

### **Calendrier prévisionnel**

**Date limite de dépôt des dossiers : 7 février 2025**

**Jury de sélection des dossiers : 2<sup>ème</sup> quinzaine de février 2025**

Les résultats du jury seront communiqués par mail aux porteurs de projets fin février 2025 et confirmés par voie postale après le vote des subventions par les instances délibérantes.

### **Ressources en ligne**

Pour vous inspirer et vous aider à construire votre projet, de nombreuses ressources pédagogiques, adaptées en fonction des âges, sont mises à votre disposition par l'Union Européenne : jeux en ligne, quizz, livrets-jeux, vidéos, kits pédagogiques complets avec des supports pour les enseignants :

[https://europa.eu/learning-corner/learning-materials\\_fr](https://europa.eu/learning-corner/learning-materials_fr)

<https://www.europarl.europa.eu/ambassador-school/fr/learning-resources.html>

Retrouvez également les articles et vidéos des [Décodeurs de l'Europe](#).



## **APPEL A PROJETS 2025 PRINTEMPS DE L'EUROPE**

*Date limite de dépôt :*

*7 février 2025*

### **DOSSIER DU CANDIDAT**

Le dossier, ainsi que l'ensemble des pièces justificatives, devront être déposés via [le formulaire d'inscription en ligne](#).

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter l'accueil téléphonique de la ville de Brest et de Brest métropole au 02 98 33 50 50 ou adresser un mail à [relations-internationales@brest-metropole.fr](mailto:relations-internationales@brest-metropole.fr) ou [strategie-prospective@brest-metropole.fr](mailto:strategie-prospective@brest-metropole.fr).

#### **Éléments constitutifs du dossier**

Le dossier de candidature suivant (annexe comprise) devra obligatoirement être accompagné des éléments suivants :

- Dernier rapport d'activité**
- Bilan et compte de résultat n-1**
- Extrait de publication au Journal Officiel (associations loi 1901)**
- Composition du conseil d'administration**
- Relevé d'identité bancaire ou postal**
- Copie des devis (le cas échéant)**

## 1 – COORDONNEES DE VOTRE STRUCTURE

1.1 - IDENTIFICATION DE VOTRE STRUCTURE	
Nom	
Sigle	
Adresse du siège social	
Adresse administrative <i>(pour l'instruction du projet)</i>	
Téléphone	
Courriel de la structure	
Site internet	
Président-e	
Téléphone du-de la Président-e	
Courriel du-de la Président-e	
1.2 - CONTACT DE LA PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER	
Nom et Prénom	
Qualité	
Téléphone	
Courriel	

## 2 - PRESENTATION DE VOTRE STRUCTURE

2.1 – RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF ET JURIDIQUE	
Date de déclaration en Préfecture	
Date de publication au Journal Officiel	
Forme juridique	



N° SIREN/SIRET	
Objet de l'association (prévu par les statuts)	
<b>2.2 – ACTIVITES ET MOYENS HUMAINS</b>	
Nombre de personnes composant le CA (préciser la proportion femmes/hommes)	
Nombre d'adhérents à jour de leur cotisation	
Liste des personnes morales adhérentes	
Nombre de bénévoles actifs	
Nombre total de salariés (préciser la proportion femmes/hommes)	Total équivalent temps plein :



## Présentation du projet

**Titre du projet :** .....

**Montant de la subvention demandée :** .....

### **Description du projet**

.....  
.....  
.....  
.....

### **Objectifs**

- .....
- .....
- .....

**Dates de début et de fin des actions financées :** .....

**Public touché** (tranche d'âge, nombre attendu...):

.....  
.....

**Lieu :** Sur quel **territoire** finistérien le projet va se dérouler (si ville de Brest, soyez aussi précis que possible – quartier ou Brest métropole, villes de la métropole) :

.....  
.....  
.....

**Implication active du public-cible dans l'élaboration et/ou la réalisation de l'activité**

.....  
.....

**A quel(s) besoin(s) le projet répond-il ?**

.....  
.....  
.....  
.....



**Que va financer concrètement l'appel à projet ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**Quels sont les impacts ou intérêts pour le public-cible et le territoire identifié ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**Quels sont les partenaires ou les soutiens mobilisés/potentiels ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**Avez-vous sollicité des cofinancements financiers et/ou des aides non financières (matérielle, logistique...) de la part d'autres structures ? Si oui, préciser l'organisme (Région Bretagne, programme européen, ...) et si le soutien est déjà acquis :**

.....  
.....

**Quelles actions de communication prévoyez-vous autour de cette activité ?**

.....  
.....  
.....  
.....



## **Annexe 1 : Budget prévisionnel de l'action (en TTC)**

**IMPORTANT : si vos actions se déroulent à la fois sur le territoire de la Ville de Brest et sur le reste du territoire finistérien, veuillez à bien distinguer les charges dans le tableau.**

<b>Dépenses Charges</b>	<b>Montant</b>	<b>Recettes Produits</b>	<b>Montant</b>
Total des dépenses		Total des produits	